


УТВЕРЖДАЮ  
Директор  Н.Б.Лазарева  
12.04.2024 № 62



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности, порядке текущего контроля,**  
**промежуточной и итоговой аттестации обучающихся**  
**по адаптированным дополнительным общеобразовательным**  
**общеразвивающим программам дополнительного образования в**  
**ОГКОУ Измайловской ШИ**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по программам дополнительного образования (далее - Положение) определяет формы, порядок и периодичность проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам в ОГКОУ Измайловской ШИ (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018г. № 196 «Об утверждении порядка и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»";
- Уставом ОГКОУ Измайловской ШИ.

1.3. Основные понятия:

- *Входной контроль* (предварительная аттестация) – это оценка исходного уровня знаний перед началом образовательного процесса. Проводится с целью определения уровня развития детей.
- *Текущий контроль* - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом дополнительного образования в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с адаптированной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.
- *Промежуточная аттестация* - это оценка уровня и качества освоения обучающимися адаптированных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по итогам учебного года.

- *Итоговая аттестация* — это оценка уровня и качества освоения обучающимися адаптированных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по завершению их освоения.

Текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация являются частью системы оценки достижения планируемых результатов освоения адаптированной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

1.4. Достижения обучающихся подлежат текущему контролю и промежуточной и итоговой аттестации в обязательном порядке по всем направленностям дополнительного образования в Учреждении.

1.5. Текущий контроль и промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам осуществляют педагоги в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Учреждения.

1.6. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля промежуточной и итоговой аттестации по дополнительному образованию являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Учреждения.

В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения

## **2. Цель, задачи и принципы**

### **текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации**

2.1. Цель аттестации определение текущего, промежуточного и итогового уровня развития теоретических знаний, практических умений и навыков, их соответствия прогнозируемым результатам адаптированных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2.2. Задачи аттестации:

- оценка уровня теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области, выявление степени сформированности практических умений и навыков обучающихся в выбранном ими виде деятельности;
- анализ полноты реализации программы объединения;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов обучения; выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации программы;



- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности.

2.3. Текущий контроль, промежуточная аттестация являются частью системы мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения программы.

2.4. Принципы аттестации:

- учет индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся;
- свобода выбора педагогом методов, форм проведения и оценки результатов;
- обоснованность критериев оценки результатов; □ открытости результатов для обучающихся и родителей.

### **3. Организация входящего и текущего контроля**

3.1. В ходе входящего контроля осуществляется оценка исходного уровня знаний обучающихся перед началом образовательного процесса, определяется начальный уровень знаний, умений, навыков обучающихся по данному направлению.

3.2. Текущий контроль осуществляется педагогом дополнительного образования в течение учебного года по разделам (темам) адаптированной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

3.3. Формы проведения текущего контроля определяются педагогом дополнительного образования в соответствии с адаптированной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

3.4. В зависимости от содержания и направленностей адаптированных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ формами текущего контроля могут быть следующие: творческие работы, выставка, сдача нормативов, защита проекта, фестиваль, собеседование, открытое занятие, тестирование, конкурс, соревнование.

3.5. Входящий и текущий контроль обучающихся проводится в форме диагностики/мониторинга по всем направленностям дополнительного образования:

- по результатам входящего и текущего контроля в начале, середине и конце учебного года составляется мониторинг, в котором отражаются уровни освоения материала обучающимися (Приложение 1) в соответствии с требованиями к адаптированным дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;

- параметры оценивания освоения материала обучающимися, разрабатываются педагогом дополнительного образования в зависимости от направленности дополнительного образования.

#### **4. Организация промежуточной аттестации**

4.1. Промежуточная аттестация проводится как оценка результатов обучения за учебный год.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся по дополнительному образованию проводится в форме итогового контроля 1 раз в год по всем направленностям, в соответствии графиком, утвержденным директором Учреждения.

4.2. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся, осваивающие адаптированные общеобразовательные общеразвивающие программы дополнительного образования.

4.3. От промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации.

4.4. Материалы для промежуточной аттестации разрабатываются на основе адаптированных общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования и включают в себя проверку теоретических знаний, практических умений и навыков в соответствии с планируемыми результатами.

4.5. Формы проведения промежуточной аттестации определяются педагогом в соответствии с направленностью адаптированных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

- в зависимости от направленностей программ формами аттестации могут быть следующие: выставка работ, концерт, представление, спектакль, соревнования, сдача нормативов, тестирование, творческая работа.

4.6. Промежуточную аттестацию проводит педагог дополнительного образования, который непосредственно реализует адаптированную дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу.

#### **5. Организация процесса итоговой аттестации**

5.1. Итоговая аттестация (аттестация по результатам освоения программы) обучающихся проводится по завершении освоения адаптированной дополнительной общеобразовательной программы.

5.2. К итоговой аттестации допускаются: все обучающиеся, занимающиеся по программе, вне зависимости от того, насколько систематично они посещали занятия.

5.3. От итоговой аттестации освобождаются обучающиеся по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации

• обучающиеся, заболевшие в период проведения аттестации, могут пройти аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса.

5.4. Формы проведения итоговой аттестации определяются в соответствии с направленностью адаптированных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

• в зависимости от направленностей программ формами итоговой аттестации могут быть следующие: выставка работ, концерт, представление, спектакль, выставка, соревнования, сдача нормативов, тестирование, творческая работа. Результативность аттестации должна отражать уровень ожидаемых результатов освоения программы.

5.5. Форма и сроки проведения аттестации по результатам освоения программы обучающихся определяются педагогом в соответствии с требованиями программы, утверждаются директором Учреждения и доводятся до сведения обучающихся, родителей (законных представителей).

5.6. Итоговая аттестация проводится педагогом в присутствии членов аттестационной комиссии и оформляется в виде протоколов.

Члены аттестационной комиссии назначаются из числа административных и педагогических работников учреждения, имеющие первую и высшую квалификационную категорию.

5.7. Обучающиеся, полностью освоившие программу и прошедшие итоговую аттестацию, считаются окончившими обучение по адаптированной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

## **6. Оценка, оформление и анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации**

6.1. Учреждение готовит документацию и материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам согласно следующего перечня:

- пакет с контрольно-измерительными материалами для проведения промежуточной и итоговой аттестации (содержащий тексты игровых и тестовых заданий, спортивных мероприятий, творческой работы, пояснительную записку),
- письменные и творческие работы обучающихся,
- расписание проведения промежуточной и итоговой аттестации,
- критерии оценивания достижений обучающихся



6.2. Содержание материалов для проведения промежуточной и итоговой аттестации определяется следующими условиями:

- требованиями к уровню подготовки обучающихся;
  - уровнем реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по направленностям;
- и формами проведения.

6.3. Педагоги дополнительного образования разрабатывают и представляют на рассмотрение председателю методического объединения материал для проведения промежуточной и итоговой аттестации. После рассмотрения педагог обеспечивает надлежащее оформление и распечатку материала для проведения промежуточной и итоговой аттестации.

6.4. Подготовленные материалы:

6.4.1. Рассмотрение на заседании школьного методического объединения, о чём в левом верхнем углу титульного листа делается запись «РАССМОТРЕНО», ставится подпись руководителя методического объединения, указывается номер протокола и дата заседания.

6.4.2. Получение согласования у заместителя директора, о чём на титульном листе делается запись «СОГЛАСОВАНО», ставится подпись заместителя директора и дата согласования.

6.5. Материал для проведения промежуточной и итоговой аттестации должен быть оформлен согласно требованиям и иметь:

- титульный лист, оформленный в соответствии с образцом (Приложение 2);
- пояснительная записка, кратко отражающая порядок процедуры проведения конкретного аттестационного мероприятия, при необходимости основные требования к выполнению заданий, технике выполнения упражнения и проч.;
- тестовые и игровые задания и т.д.;
- ключи к тестам;
- бланки для проведения промежуточной аттестации в форме тестирования.

6.6. Порядок утверждения материала для проведения промежуточной аттестации:

6.6.1. Оформленные и распечатанные материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации представляются директору Учреждения.

6.6.2. Директор Учреждения утверждает материалы для проведения промежуточной аттестации, о чём в правом верхнем углу титульного листа делается соответствующая запись «УТВЕРЖДЕНО», дата утверждения и номер приказа.

6.6.3. Материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации принимаются педагогическим советом школы, о чём внизу титульного листа делается соответствующая запись «Принято педагогическим советом» с указанием номера протокола и даты заседания.

6.7. Порядок хранения материалов промежуточной и ~~итоговой~~ аттестации:

6.7.1. Документация согласно списку, указанному в п. 6.1. для проведения промежуточной и итоговой аттестации хранятся у педагога дополнительного образования.

6.7.2. После проведения промежуточной и итоговой аттестации материалы и работы обучающихся хранятся у заместителя директора в течение 1 года.

6.7.3. После окончания указанного срока материалы уничтожаются в обычном порядке.

6.8. Для определения уровня обученности детей по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам используется мониторинг образовательных результатов, в котором отражаются уровни освоения материала и творческих достижений обучающихся (Приложение 1).

6.9. Результаты промежуточной и итоговой аттестации фиксируются в «Протоколе итоговой (промежуточной) аттестации обучающихся» (Приложение 3) и заносятся в Журнал учёта работы объединения (кружка).

6.10. Протоколы хранятся у заместителя директора в течение срока действия адаптированной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

6.11. В течение трёх дней по окончании аттестации результаты доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.12. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

## **7. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение**

7.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, учащихся, родителей, администрации Учреждения.

7.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления Учреждения и указанных в п. 7.1. представительных органов.



7.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 7.1., и утверждаются приказом руководителя Учреждения.

7.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

Принято на педагогическом совете протокол  
№ 3 от 05.02.2022 г.

Согласовано с Советом родителей протокол  
№ 3 от 04.02.2022 г

Приложение 1

**Критерии оценки результатов входящего и текущего контроля,  
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся**

<b>Уровень</b>	<b>Критерии</b>
<b>Низкий уровень (1)</b>	Обучающийся имеет недостаточные знания по содержанию предмета. Редко принимает участие в конкурсах, выставках внутри детского объединения. редко соблюдает нормы поведения, нет желания общаться в коллективе.
<b>Средний уровень (2)</b>	Обучающийся имеет неполные знания по содержанию предмета, оперирует терминами. Участвует в конкурсах внутри учреждения, детского объединения. обладает поведенческими нормами, но не всегда их соблюдает, имеет коммуникативные качества, но часто стесняется принимать участие в делах коллектива.
<b>Высокий уровень (3)</b>	Обучающийся имеет широкий кругозор знаний по содержанию предмета, владеет определёнными понятиями и приёмами. Регулярно принимает участие в выставках, конкурсах районного, регионального, всероссийского уровня. Обучающийся соблюдает нормы поведения, имеет нравственные качества личности, принимает активное участие в делах коллектива;

Принято педагогическим  
советом  
Протокол № от \_\_\_\_ .20\_\_

Утверждаю  
Директор \_\_\_\_\_  
Приказ № от \_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Контрольно-измерительные материалы для  
проведения промежуточной и итоговой аттестации адаптированной  
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы  
по «Название направленности»  
«Название объединения(кружка)»  
учебный год**

Составитель  
ФИО педагога

Приложение 3

# ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТОВ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год

Вид аттестации

\_\_\_\_\_ ( промежуточная, итоговая)

Название объединения (кружка)

Образовательная программа и срок ее реализации:

Год обучения:

Кол-во обучающихся в группе:

ФИО педагога:

Дата проведения аттестации:

Форма проведения:

Форма оценки результатов: уровень (высокий, средний, низкий)

Члены аттестационной комиссии (ФИО, должность):

## РЕЗУЛЬТАТЫ АТТЕСТАЦИИ

№	Фамилия, имя ребенка	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
1.				
2.				
3.				

Всего аттестовано \_\_\_\_\_ обучающихся. Из них по результатам аттестации:

высокий уровень \_\_\_\_\_ чел. средний уровень \_\_\_\_\_ чел. низкий уровень \_\_\_\_\_ чел.

\_\_\_\_\_ чел.

Подпись педагога

Члены аттестационной комиссии

**ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ**



20\_\_/20\_\_ учебный год

Вид аттестации

( промежуточная, итоговая)

Название объединения (кружка)

Образовательная программа и срок ее реализации:

Год обучения:

Кол-во обучающихся в группе:

ФИО педагога:

Дата проведения аттестации:

Форма проведения:

Форма оценки результатов: уровень (высокий, средний, низкий)

### РЕЗУЛЬТАТЫ АТТЕСТАЦИИ

№	Фамилия, имя ребенка	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Всего аттестовано \_\_\_\_\_ обучающихся. Из них по результатам аттестации:

высокий уровень \_\_\_\_\_ чел. средний уровень \_\_\_\_\_ чел. низкий уровень \_\_\_\_\_ чел.

Подпись педагога